

# Freistellungsantrag / Antrag auf Beurlaubung

(\* Zutreffendes bitte ankreuzen)

(gemäß § 23 ThürSchG, §§ 6, 7 ThürSchO, Absenzregelung Staatl. Herder-Gymnasium Nordhausen)

- Freistellung für einzelne Unterrichtsstunden\*
- Beurlaubung für 1 - 3 Unterrichtstage\* (zuständig KlassenleiterIn)
- Beurlaubung für 4 - 15 Unterrichtstage und vor/nach den Ferien\* (zuständig Schulleiter)

Grund der Freistellung/Beurlaubung:

.....  
.....  
.....

Sehr geehrte/r Frau/Herr .....

ich beantrage die Freistellung vom Unterricht für meine/n Tochter/Sohn | mich (SuS ab 18 Jahre) .....

am ..... für folgende **Unterrichtsstunden:** Klasse/Stammkurs: .....

Stunde	Fach	Fachlehrer	Unterschrift KL / SKL
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

für folgenden Tag/ folgendeTage: am ..... / vom ..... bis .....

.....  
Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte / SuS (volljährig)

Beurlaubung für 1 - 3 Unterrichtstage genehmigt:

.....  
Datum, Unterschrift KlassenleiterIn

Beurlaubung für 4 - 15 Unterrichtstage oder vor/nach den Ferien genehmigt:

..... Datum, Unterschrift KL, SKL ..... Schulleiter

# Entschuldigung

(\* Zutreffendes bitte ankreuzen)

(gemäß § 23 ThürSchG, § 5 ThürSchO, Absenzregelung Staatl. Herder-Gymnasium Nordhausen)

- Erkrankung 1 - 3 Unterrichtstage\*
- Erkrankung mehr als 4 Unterrichtstage\*
- Sonstige Gründe (sind näher zu erläutern)\*

Ärztliches Attest liegt vor:\*

- Ja
- Nein

Sehr geehrte/r Frau/Herr .....

hiermit möchte ich meine/n Tochter/Sohn | ich mich (SuS ab 18 Jahre) .....

für folgenden Tag/ folgendeTage: am ..... / vom ..... bis ..... entschuldigen.

Bemerkungen/Erläuterungen: .....

.....  
.....  
.....

.....  
Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte / SuS (volljährig)

.....  
Kenntnisnahme Eltern (wenn SuS volljährig notwendig)